



Základní škola a mateřská škola Bečov, okres Most, příspěvková organizace

435 26 Bečov č. 17, tel. 476 110 317, www.zsbecov.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU (podle MP MŠMT, č. j. 17 749/2002-51)

1. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců

Účastníci mají právo

- užívat zařízení školní družiny (ŠK)
- zúčastňovat se akcí ŠK a podílet se na jejich přípravě
- podílet se na hodnocení své činnosti ve ŠK

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o chování účastníka v ŠK
- na informace o akcích pořádaných ŠK
- podávat návrhy k práci ŠK

Účastníci jsou povinni

- řádně a ohleduplně se chovat
- dodržovat vnitřní řád školní družiny a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- udržovat své věci pořádku a nepoškozovat majetek ŠK ani ostatních účastníků
- plnit pokyny pedagogických pracovníků ŠK

Zákonní zástupci jsou povinni

- řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisový lístek včas ohlásit změny v údajích
- řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka v ŠK
- vyzvedávat účastníka ze ŠK ve stanovené době
- seznámit se s vnitřním řádem ŠK a respektovat jej

2. Provozní doba

- Školní klub probíhá pouze po vyučování. Před vyučováním je ve výjimečných případech (dojíždějící) pro účastníky k dispozici ŠD.
- Ranní ŠK:** Po – Pá: 6:30 - 7:30 hod.
- Odpolední ŠK:** Po - Čt: 12.00 -17.00 hod.
Pá 12.00 -16.00 hod.

3. Užívané místnosti

Pro provoz školního klubu máme k dispozici jednu samostatnou místnost v objektu školy. Dále odborné učebny (dílny, informatika, přírodopis, keramika, výtvarna, čítárna a knihovna) a ostatní prostory (školní hřiště, tělocvičny, prostory šatny).

4. Způsob přihlašování a odhlašování účastníků

Přihlašování a odhlašování účastníků probíhá ve školním klubu, kde rodiče nebo zákonní zástupci účastníka vyplní přihlášku ŠK. Přihláška je platným dokumentem ŠK, osobní data jsou zapsána ve školní matrice vedené dle školského zákona. O zařazení účastníků do školního klubu rozhoduje ředitelka školy.

5. Vyloučení účastníka ze ŠK

Po projednání s rodiči může ředitel školy písemnou formou vyloučit účastníka ze ŠK.

6. Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt účastníka ve ŠK

Zájmové vzdělávání je poskytováno zdarma.

ŠK může zřizovat zájmové kroužky a činnosti (např. výlety, exkurze, kulturní a sportovní akce atp.). Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplatu. Platbu vybírají vedoucí jednotlivých kroužků.

Výše úhrady je bez ohledu na počet hodin za měsíc odchozených. Na tuto formu služeb školy se nevztahují úlevy a osvobození od úplaty. V případě opodstatněné dlouhodobé nepřítomnosti ve ŠK je možné záležitost projednat s vedením školy.

7. Podmínky docházky do ŠK

Účastníkem školního klubu (ŠK) se může být každý žák III. - IX. třídy na základě vyplněného a odevzdaného zápisového lístku.

8. Podmínky a doba odchodu či vyzvedávání účastníků

Na zápisovém lístku je uveden způsob odchodů a osoby oprávněné k vyzvednutí účastníka ze ŠK. Pro odhlášení účastníka si rodiče vyžádají formulář ŠK.

Výjimečné změny v odchodech rodiče sdělí ŠK na odchodovém lístku (OL), který si lze vyzvednout ve ŠK nebo stáhnout z internetu (webových stránek ŠK). Není možné pouštět účastníka na základě telefonické žádosti. Toto neplatí pro účastníky, kteří mají zapsaný volný odchod a příchod do ŠK. Písemně zaznamenané trvalé změny v odchodech se přikládají k zápisnímu lístku.

Osoby neuvedené na přihlášce si nemohou vyzvednout účastníka ze ŠK. Rodiče včas nahlásí změnu telefonního čísla a adresy.

9. Přechod účastníků ze školy do ŠK a odpovědnost za účastníky v této době

Účastníci přihlášení do školního klubu jsou zapsáni do třídní knihy. Klubová docházka umožňuje účastníkům přednostní účast na akcích klubu i školy.

Účastníci si po vyučování dojdou sami na oběd, přijdou do školního klubu a vychovatelka zapíše do docházkového sešitu jméno a čas příchodu, stejně tak i odchodu.

Školní klub realizuje zájmové vzdělávání formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Účastníci se zapojují do připraveného programu, mohou zde trávit volný čas s kamarády tradičně i netradičně. Mají prostor pro spontánní aktivity, připravují akce pro rodiče s dětmi, chodí na kroužky ŠK, do kterých se přihlásí na začátku školního roku, zúčastňují se pravidelných i nepravidelných akcí (výlety, knihovna, ...) - zde je třeba se předem přihlásit zapsáním se na zápisové archy.

10.Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ve ŠK

- nevolnost nebo poranění ohlásí účastníci ihned vychovatelce
- účastníci se řídí pokyny vychovatelky
- při výchovné práci neopouští účastník své místo bez svolení vychovatelky
- účastníci dodržují Školní řád a Vnitřní řád ŠK
- účastníci i vychovatelky jsou poučení a řídí se zásadami BOZP a PO – záznam o poučení je veden v třídní knize

11.Postup vychovatelky při vyzvednutí účastníka do stanovené doby

V případě, že si zákonný zástupce nevyzvedne účastníka do konce provozní doby, postupuje vychovatelka takto:

- telefonicky uvědomí rodiče nebo ostatní osoby uvedené na zápisovém lístku s oprávněním
- vyzvednout účastníka ze ŠK
- nedojde-li k předání účastníka, uvědomí neprodleně ředitelku školy nebo jejího zástupce, který rozhodne o dalším postupu.

12.Pravidla styku s rodiči

a) osobní návštěvy:

konzultační
odpoledne
pozvánky
návštěvy neplánované

b) písemně:

zápisové lístky
zápisy v Bakaláři

Mají právo vznášet připomínky a podněty k práci ŠK u vychovatelky individuálně, na třídních schůzkách nebo u ředitelky školy.

Jsou povinni informovat vychovatelku o změně zdravotního stavu účastníka, o změně osobních

údajů uvedených v zápisním lístku.

Respektují provozní dobu školního klubu.

13. Chování účastníků

Účastník bez vědomí vychovatelky školní klub neopouští. Za účastníka, který byl ve škole a do ŠK se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.

Ve školním klubu se účastník řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a řádem ŠK, který je vyvěšen v učebně. Pro činnost ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, a pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (tělocvična, počítače, ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Účastníci přihlášení do ŠK jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku ŠD, majetku žáků, majetku pedagogických pracovníků či jiných osob žákem bude požadována podle rozsahu poškození částečná nebo úplná náhrada od zákonných zástupců žáka, který škodu způsobil.

Pokud účastník soustavně narušuje činnost školního klubu, může být rozhodnutím ředitelky školy ze ŠK vyloučen.

14. Kontakty

Škola: 476 110 317

web: www.zsbecov.cz/klub

email: klub@zsbecov.cz

15. Dokumentace

Zápisový lístek ŠK

Třídní kniha

Odchodový lístek

Ukončení docházky do ŠK

Roční plán

Měsíční plány

16. Závěrečná ustanovení

Pedagogická rada schválila dne 29.8.2025.

Školní řád ŠK platný od 1.9.2014 pozbývá účinnosti dne 1.9.2025.

V Bečově dne 29.8.2025